

**Tajemník MěÚ Blovice v souladu s § 7, odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů v y h l a š u j e**

## **výběrové řízení**

**na obsazení pracovního místa – referent odboru ekonomického a rozvoje města, Městský úřad Blovice (pokladna, fakturace, správa poplatků). Jedná se o pracovní poměr na dobu neurčitou.**

### ***Předpoklady pro vznik pracovního poměru:***

- splnění předpokladů dle § 4 výše citovaného zákona (*úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk*).

### ***Požadavky kladené na zájemce o uvedenou pozici:***

- střední vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického směru
- základní znalost účetnictví
- základní znalost zák.č. 128/2000 Sb., zákon o obcích a zák.č. 500/2004 Sb., správní řád a schopnost jejich aplikace v praxi
- znalost práce na PC
- flexibilita, zodpovědnost a spolehlivost, schopnost týmové i samostatné práce
- výhodou je praxe ve veřejné správě, případně zkouška zvláštní odborné způsobilosti při správě daní a poplatků

***Písenná přihláška*** uchazeče musí v souladu s ust. § 7 odst. 4 výše citovaného zákona obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče (včetně telefonního kontaktu, e-mailové adresy).

### ***K přihlášce se připojí tyto doklady:***

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

***Odměňování*** dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – platová třída odpovídající druhu vykonávané práce – **8**.

***Písenné přihlášky*** s požadovanými doklady zašlete **do 10. února 2023** na adresu:

**Městský úřad Blovice, Masarykovo náměstí 143, 336 01 Blovice** nebo předejte osobně v podatelně MěÚ. Zalepenou obálku označte nápisem „**Výběrové řízení – OERM**“.

Kontaktní osoba: Jitka Čejková, tel.: 371 516 171, personální agenda.

**Nástup možný od 1. 3. 2023**, popřípadě dle dohody.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Blovice, 17.01.2023

**Bc. Václav Kybic**  
**tajemník MěÚ Blovice**

č.j. 01091/23