

Smlouva o dílo č. 101 887

uzavřená dle zákona č. 513/91 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Článek I. Smluvní strany

Objednatel: Město Blovice

zastoupené: Jan Poduška, starosta města
 adresa: Masarykovo náměstí 143, 336 01 Blovice
 IČ: 00256455
 DIČ: CZ00256455
 bankovní spojení: 4130000218/6800
 tel. / fax.: 371 516 111 / 371 516 160
 e-mail: podatelna@mublovice.cz

Zhotovitel: Západočeské komunální služby a.s.

společnost je zapsaná u KS v Plzni – oddíl B, vložka 679
 zastoupená: Mgr. Pavel Thurnwald, ředitel společnosti
 sídlo: Koterovská 522, 326 00 Plzeň
 IČ: 25217348
 DIČ: CZ25217348
 bankovní spojení: ČSOB Hradec Králové
 č.ú. 8010-1808171923 / 0300
 tel. / fax.: 377 983 588 / 377 983 590
 e-mail: zks@mariuspedersen.cz

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění provozu sběrného dvora v Luční ulici v Blovicích, který je v majetku města Blovice, zajištění využití, příp. odstranění sebraných odpadů /včetně vedení evidence odpadů/, to vše v souladu s právními předpisy platnými v ČR, zejména však v souladu se zákonem číslo 185/2001 Sb. O odpadech v platném znění a jeho prováděcími předpisy, v souladu se schváleným provozním řádem a v souladu s vyhláškami v samostatné působnosti a rovněž tak usneseními rady a zastupitelstva platnými na území města a přilehlých obcí.
2. Zhotovitel je oprávněná osoba dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění a ostatních právních předpisů.
3. Sběrný dvůr slouží rovněž jako sběrné místo pro kolektivní systémy ASEKOL, ELEKTROWIN, EKOLAMP a zhotovitel bude zajišťovat koordinační a evidenční činnost. Odstranění odpadů v rámci kolektivních systémů není součástí této smlouvy.
4. V rámci sběrného dvora bude prováděna oddělená likvidace separovaného odpadu (papír, sklo, plast) do zvláštních kontejnerů, které zde instalovala pro město Blovice firma AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o. Tato likvidace není součástí ceny za provoz sběrného dvora.

Článek III. Povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je zejména povinen:

- a) Provádět činnosti dle předmětu smlouvy řádně, včas, na určeném místě a to dle podmínek uvedených v této smlouvě a v souladu s právními předpisy platnými na území ČR, zejména však se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a jeho prováděcími předpisy v platném znění.
- b) Zajistit provozní řád sběrného dvora včetně jeho schválení Krajským úřadem Plzeňského kraje a aktivně spolupracovat s objednatelem.
- c) Zajistit personálního obsazení obsluhy sběrného dvora. Předpokládaná pracovní vytíženost pracovníka je 34 hodin týdně, a to mimo dnů státních svátků či dnů pracovního klidu (dle navrhované provozní doby dané provozním řádem).
- d) Zajistit vedení průběžné evidence přijatých odpadů plně v souladu s platnou legislativou, stejně tak vedení evidence všech osob či subjektů, které budou ukládat odpad do sběrného dvora. Vést evidenci odpadů rovněž od obyvatel ostatních spádových obcí Blovic, které rovněž budou využívat sběrný dvůr na základě předpokládaného uzavřeného smluvního vztahu mezi touto obcí a městem Blovice a v této souvislosti plnit veškeré pokyny zadavatele. Dále zajistit vedení evidence odpadů a obalů vůči provozovatelům kolektivních systémů zpětného odběru.
- e) Dovybavit na své náklady sběrný dvůr odpadů tak, aby splňoval veškeré provozní podmínky dle provozního řádu a dle všech podmínek vyplývajících z legislativy spojené s provozem sběrného dvora odpadů. **Dovybavení sběrného dvora odpadů je uvedeno v seznamu, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.**
- f) Poskytovat objednateli potřebnou součinnost.
- g) Umožnit zástupcům objednatele dle jejich požadavků kdykoli průběžnou kontrolu a zajistit nezbytnou součinnost při realizaci jakékoli kontrolní či jiné činnosti ze strany objednatele.

2. Objednatel je zejména povinen:

- a) Poskytnout zhotoviteli bezplatně vhodné prostory k plnění předmětu smlouvy a to pozemek a nemovitosti ležící v k.ú. Blovice parc. č. 948/1.
- b) Zaplatit zhotoviteli řádně a včas cenu za provozování sběrného dvora, a to na základě zhotovitelem vystavené faktury, která bude obsahovat paušální částku za provoz sběrného dvora (v závislosti na provozní době sběrného dvora) a dále částku za využití či odstranění jednotlivých druhů odpadů dle odebraného množství doloženého příslušnými doklady.
- c) Poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost.

Článek IV.

Podmínky provádění činností dle předmětu smlouvy

1. Způsob a kvalita prováděných činností

- a) Zhotovitel se zavazuje provozovat sběrný dvůr odpadů v souladu s provozním řádem a platnou legislativou ČR, zejména legislativou v oblasti životního prostředí a odpadového hospodářství.
- b) Otevírací doba sběrného dvora je stanovena **provozním řádem, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.**
- c) Obsluha sběrného dvora bude ze strany zhotovitele dostatečně proškolená v oblasti nakládání s odpady a s vedením evidence odpadů. Obsluha bude od občanů a jiných subjektů odpad odebírat a evidovat. Při každém odebrání odpadu musí obsluha zaznamenat jméno a adresu občana (u podnikatelských subjektů obchodní název, IČ a adresu společnosti) odevzdávajícího odpad, druhy a množství odpadu, které tento občan či podnikatelský subjekt odevzdal.

- d) Občané a podnikatelé z Blovic, kteří mají uhrazen příslušný poplatek mají možnost ukládat zdarma. Od občanů či jiných osob, které nemají uhrazen příslušný poplatek, vybere zhotovitel poplatky dle svého ceníku. Vybrané poplatky jsou příjmem zhotovitele. Evidence vybraných poplatků bude předložena ke kontrole městu Blovice.
- e) U všech odebíraných odpadů zajistí zhotovitel sám či zprostředkovaně využití příp. odstranění těchto odpadů, a to v souladu s právními předpisy platnými v České republice, zejména se zákonem 185/2001 Sb. O odpadech v platném znění.
- f) Zhotovitel garantuje, že veškerý odpad nashromážděný ve sběrném dvoře bude nejprve využit, recyklován a až následně odstraněn. Využívání a recyklování odpadů bude upřednostněno před jeho odstraněním, a to především odstraněním na řízené skládky odpadů.
- g) Zhotovitel zabezpečí úklid všech odpadů odložených občany v bezprostřední blízkosti sběrného dvora mimo provozní dobu sběrného dvora, a to nejpozději v následující den, kdy bude sběrný dvůr provozován dle své provozní doby.
- h) Zhotovitel se zavazuje předávat ve sběrném dvoře nashromážděné odpady k jejich využití, recyklaci či odstranění oprávněným subjektům, které disponují platným příslušnými povoleními k uváděné činnosti nakládání s odpady.
- i) Zhotovitel provede ve sběrném dvoře evidenci odpadů, kterou bude spolu s daňovým dokladem předávat objednateli.
- j) Veškeré další technické podmínky provádění díla obsahuje provozní řád sběrného dvora, které se zhotovitel zavazuje dodržovat.

2. Doba a místo plnění dle předmětu smlouvy

- a) Doba plnění dle předmětu smlouvy je od 1.9.2012 na dobu neurčitou s šestiměsíční výpovědní lhůtou.
- b) Místem plnění předmětu smlouvy je sběrný dvůr v Blovicích, Luční ulice, parc. č. 948/1.

Článek V.

Cena za provozování sběrného dvora a platební podmínky

1. Cena za provozování sběrného dvora

- a) Cena za provozování sběrného dvora je daná zhotovitelem oceněným **výkazem výměr – kalkulace roční ceny za provozování sběrného dvora v Blovicích, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.**

Cena uvedená ve výkazu výměr (nabídková cena) je součet celkových jednotlivých položek za likvidaci odpadu (tj. součinů předpokládaného množství a jednotkových cen), dále případné paušální úhrady za provozování (mzda a režie zhotovitele) a pevné částky ve výši 20.000,-Kč za roční dodávku elektřiny do sběrného místa (předpoklad – může se lišit). Jedná se o částky bez DPH.

Celková roční cena za provozování sběrného místa bez DPH: 1 154 600,04 Kč

20% DPH: 230 920,01 Kč

Celková roční cena za provozování sběrného místa včetně DPH: 1 385 520,05 Kč

- b) Ve skutečném plnění je oproti oceněnému výkazu výměr možné překročení popř. nadočerpání nabídkové ceny, a to v případě:
 - Změny v důsledku možného navýšení jednotkových cen o inflaci. K datům 1.9.2013, 1.9.2014 resp. 1.9.2015 bude možné navýšit cenu za likvidaci odpadů (bez paušálních plateb) o vyhlášenou roční míru inflace vyhlášenou ČSÚ za předchozí kalendářní rok. Vždy do 31.7. bude předložena městu Blovice aktualizovaná kalkulace o roční míru inflace.

- Skutečné množství likvidovaného odpadu bude nižší nebo vyšší než jeho předpokládaná hodnota ve výkazu výměr, bude zde vždy kalkulována cena za likvidaci jednotlivých položek odpadů daná nabídkovou cenou (jednotkové ceny za t).
- Skutečná předfaktura spotřeby elektřiny bude jiná než předpoklad.
- Zákonného zvýšení cen, respektive poplatků za odstranění odpadů dle zákona o odpadech.

2. Platební podmínky

- a) Počínaje 30.9.2012 bude vystavován objednateli měsíčně daňový doklad – faktura s rozpisem skutečného množství likvidovaného odpadu (dle specifikace) za jednotkové ceny dané výkazem výměr. Součástí fakturace bude paušální úhrada za provozování sběrného dvora. Součástí fakturace nebude úhrada za elektřinu, tyto náklady přefakturuje zhotoviteli objednatel do 30 dní od obdržení vyúčtování od dodavatele tohoto média.
- b) Splatnost faktur je 30 dní od vystavení. Každá faktura musí obsahovat všechny náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví. Přílohou každé faktury bude výpis evidence ve sběrném dvoře uložených druhů odpadů a jejich množství, seznam osob (obyvatel) a subjektů (původců odpadů), kteří uložili odpad za příslušné časové období do sběrného dvora.

Článek VI.

Podmínky odstoupení od smlouvy

1. Obě smluvní strany si vyhrazují právo jednostranného okamžitého odstoupení od smlouvy v případě velmi závažného a v této smlouvě specifikovaného porušení smlouvy ze strany druhého účastníka smlouvy, pokud do 1 týdne od písemného upozornění nezjedná nápravu.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhému účastníkovi smlouvy.
3. Za velmi závažné porušení smlouvy se považuje zkreslení a nepravdivé uvádění skutečného množství nashromážděných a odstraněných odpadů ve sběrném dvoře a promítnutí těchto pochybení v účtovaných cenách za provozování sběrného dvora ze strany zhotovitele, nebo opakované nedodržení termínů splatnosti či neplacení faktur-daňových dokladů ze strany objednatele.

Článek VII.

Způsob kontroly provádění díla a uplatňování reklamace

1. Pověření zástupci objednavatele mohou dle svého uvážení provádět namátkové kontroly plnění díla, a to jak namátkové kontroly fyzické přímo v areálu sběrného dvora, tak stejně namátkové kontroly dokumentů souvisejících s provozem sběrného dvora, zejména dokumentů týkající se evidence odpadů. Zjištěné nedostatky při namátkové kontrole oznámí telefonicky zhotoviteli. Zhotovitel zajistí zjednání nápravy v dohodnutém termínu. V případě, že zjištěné a oznámené nedostatky nebudou ze strany zhotovitele v dohodnutém termínu odstraněny, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění nedostatků a ke zjednání nápravy písemnou formou (prostřednictvím faxu či e-mailové pošty). Opakované závažné pochybení zhotovitele (více jak třikrát) vyplývající z nedostatků zjištěných při namátkových kontrolách objednatele je příčinou pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.
2. Zhotovitel je povinen okamžitě po nahlášení informovat objednavatele o předem nahlášených kontrolách prováděných ze strany orgánu České inspekce životního prostředí a ostatních kontrolních orgánů, včetně oprávněných zástupců provozovatelů

kolektivních systémů zpětného odběru provádějících kontrolu. Příslušní zástupci objednavatele mají právo být fyzicky těmto kontrolám přítomni.

3. Zhotovitel se zavazuje všechny uvedené penále a pokuty udělené kontrolními orgány za nedostatky či jiný stav odporující příslušné legislativě při provozu sběrného dvora v plné výši na základě písemného rozhodnutí kontrolních orgánů uhradit.

Článek VIII.

Vznik, změna a zánik smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 6 měsíců. Smlouva je platná okamžikem jejího podpisu smluvními stranami a účinná od 1.9.2012.
2. Změny smlouvy jsou platné a účinné jen na základě písemných, oboustranně odsouhlasených dodatků. Jakoukoliv změnu poměrů, která může mít vliv na obsah smlouvy a na plnění vyplývající z této smlouvy, je každý z účastníků smlouvy povinen neprodleně písemně oznámit druhé straně.
3. Tato smlouva může zaniknout vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od této smlouvy ze strany zhotovitele či objednatele.

Článek IX.

Ostatní ujednání

1. Zhotovitel je povinen dodat za sběrný dvůr závěrečnou souhrnnou celoroční evidenci, a to nejpozději do 15. února každého roku (za rok předešlý).
2. Zhotovitel je povinen respektovat smluvní dohody objednatele uzavřené s ostatními spádovými obcemi týkající se využití sběrného dvora občany těchto ostatních obcí a obcemi samotnými a odpad těchto obcí a jejich občanů odebírat ve stejném režimu jako odpad občanů a obce objednatele včetně vedení oddělených evidencí pro tyto ostatní obce.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly a že smlouva byla uzavřena na základě jejich práva a svobodné vůle, bez nátlaku a jakékoliv tísně s jejím obsahem plně souhlasí, a proto jí také jako správnou podepisují.
3. Přílohy této smlouvy:
Příloha č. 1 – Výkaz výměr
Příloha č. 2 - Provozní řád sběrného dvora
Příloha č. 3 - Dovybavení sběrného dvora odpadů

V Blovicích dne 8.6.2012

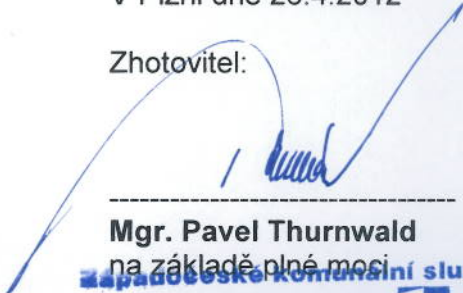
Objednatel:


Jan Poduška
starosta města



V Plzni dne 26.4.2012

Zhotovitel:


Mgr. Pavel Thurnwald
na základě plné moci
Západočeské komunální služby
Marius Pedersen Group
Západočeské komunální služby a.s. -6.
Koterovská 522, 326 00 Plzeň
IČ: 25217348, DIČ: CZ25217348
tel.: 377 983 588-9, fax: 377 983 590